



ANMCS
unitate acreditată în
PROCES DE ACREDITARE

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
FOCȘANI

„Sf. Pantelimon”

E-mail: secretariat@spitalvn.ro
www.spitalvn.ro

SERVICIUL RUONS



Mișcarea Română
pentru Calitate

ISO 9001
certificat nr. 471C



ANUNT DE CONCURS

Spitalul Județean de Urgență “ Sf. Pantelimon” Focșani scoate la

CONCURS

In conformitate cu prevederile HG. nr.1336/2022,
perioada nedeterminata:

- un post unic vacant de sef serviciu la Serviciul de achizitii publice,
contractare,aprovizionare

**Depunere dosare concurs – in perioada 09.09.2025-22.09.2025, ora 16.00 inclusiv , la
sediul Spitalului Județean de Urgenta “ Sf. Pantelimon” Focsani, Judetul Vrancea –
SECRETARIAT, in urma careia veti primi un numar de inregistrare.**

Selecția dosarelor – 23.09.2025, ora 15,00

Depunere contestatii privind selectia dosarelor :23.09.2025 ora 15,00 – 24.09.2025, ora 15,00

Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse privind selecția dosarelor: 25.09.2025, ora 12.00

Proba scrisă –30.09.2025, ora 10,00

Afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă :30.09.2025, ora 15,30

Depunere contestații privind rezultatul probei scrise:30.09.2025, ora 15.30 – 01.10.2025, ora
15,30

Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse privind proba scrisă: 02.10.2025, ora 15.30

Proba interviu /practica – 03.10.2025, ora 10,00

Afișarea rezultatelor obținute la proba interviu – 06.10.2025, ora 12,00

Depunere contestații privind rezultatul probei interviu – 06.10.2025, ora 12,00 –07.10.2025,
ora 12,00

Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse privind proba interviu – 07.10.2025, ora 16,00
Afișarea rezultatelor finale ale concursului – 08.10.2025, ora 14,00
Concursul se va desfășura la Sediul Spitalului Județean de Urgență “ Sf. Pantelimon” Focșani.

Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență (științe economice, științe juridice)
- experiența: minim 5 ani în domeniul achizițiilor publice
- dovada absolvirii unui curs autorizat de calificare în domeniul achizițiilor publice (expert achiziții publice)
- diploma de absolvire curs privind cunoașterea programelor din pachetul Microsoft Office

Condiții generale de înscriere:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții potrivit cerințelor postului scos la concurs, și după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul european automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor europeni sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- a) formularul de înscriere la concurs în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, conform modelului anexat;
- b) copie de pe diploma de licență;
- c) acte care atestă vechimea în specialitatea studiilor (copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată conform modelului anexat, REVISAL) care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate;
- d) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

- e)certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul european automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție , precum și orice entitate publică a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă,persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- f)adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului cu cel mult o luna anterior derulării concursului;
- g)test psihologic;
- h)fisa de aptitudini emisă cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului eliberata de medicul de medicina muncii din care să rezulte ca este apt din punct de vedere fizic si neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candideaza ;
- i)copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- j)copie certificat de nastere;
- k)copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- l)curriculum vitae, model comun european.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere ca nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu pana la data desfășurării primei probe a concursului.

Adeverința care atesta starea de sanatate conține în clar numărul, data și numele emitentului și calitatea acestuia, în format standard stabilit de Ministerul Sănătății;

Pentru fiecare probă a concursului punctajul maxim este de 100 puncte.

Pentru a fi declarați admiși candidații trebuie sa obțină la fiecare probă minim 50 puncte.

Copiile trebuie sa fie certificate de candidat pentru “conformitate cu originalul”

Actele mentionate la lit. b) – k) vor fi prezentate in original la Serv. RUONS de catre candidatul declarat castigator in ziua cind se prezinta pentru incheierea contractului individual de munca.

BIBLIOGRAFIA

1. Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice
2. HG. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului - cadru din Legea nr 98 / 2016 privind achizițiile publice
3. Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor

4. OUG nr. 98/2017 privind functia de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor / acordurilor cadru de achizitie publica, a contractelor / acordurilor cadru sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii
5. Fisa postului.

MANAGER,
Dr. Ifrim Rodica Ioana



SERV.RUONS,
Ec.Munteanu Camelia

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Ec. Munteanu Camelia.